

# ビジネス文書・メールのマナー講座

「今まで何となくやってきたけど・・・」「これって正しいの？」  
そんな今さら人に聞けない、あいまいだったマナー解決のための講座です

ビジネス文書の基本理解、わかりやすい文章表現、ビジネスメールのタブー 等

講師：国家資格1級キャリア・コンサルティング技能士  
シニア産業カウンセラー、キャリア・コンサルタント  
袁 輪 紀 子 氏

日時	平成 29 年 9 月 3 日(日) 9 時 3 0 分から 1 1 時
場所	金沢市教育プラザ富樫 2号館・221 研修室 [金沢市富樫3丁目10番1号]
対象	金沢市内にお住いの母子家庭・父子家庭および寡婦の方
定員	30名 [申込多数時は抽選]
受講料	無 料
託児	無 料 (生後6ヶ月以上のお子様)
締切	平成29年8月18日(金)必着
主催	金沢市・金沢市母子寡婦福祉連合会

受講料・託児  
無 料

《 お申込み・お問い合わせ先 》

金沢市母子寡婦福祉連合会 事務局 電話/FAX(076)224-3417  
〒920-0861 金沢市三社町1番44号 (石川県女性センター1階)

◆ ◇ 就職支援セミナー(平成29年9月3日開催分)参加申込書 ◇ ◆ 平成29年 月 日

氏名			携帯電話	— —	
住所	〒 — 金沢市		託児希望 (○印をつける)	有 ・ 無	
託児する お子さま について	(フリガナ) 氏名	(男・女)	生年月日	年 月 日 ( 歳 ヶ月)	
		(男・女)		年 月 日 ( 歳 ヶ月)	

※記載された情報は、金沢市母子寡婦福祉連合会事業の案内以外には使用いたしません。